



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
 ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
 МБОУ Михайловской СОШ  
 на 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции	1 раз в год	Заместитель директора по ВР
1.3.	Родительские собрания с приглашением представителей правоохранительных органов	По согласованию	Заместитель директора по ВР
<b>2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год	Директор
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	Один раз в год	Директор, заместители директора
2.3.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	В течение учебного года	Директор
2.4.	Организация работы "Горячей линии" в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы	В течение учебного года	Заместители директора
2.5.	Организация контроля соблюдения педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
2.6.	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы	Один раз в полугодие	Директор, заместители директора
2.7.	Выступления заместителей директора на родительских собраниях для оказания практической помощи родителям	1 раз в полугодие	Заместители директора

	обучающихся в вопросах противодействию коррупции		
2.8.	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах	3 квартал	Заместители директора
2.9.	Контроль выполнения мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление отчета	По итогам учебного года	Заместители директора
2.10.	Контроль целевого использования всех уровней средств школы	В течение учебного года	Директор
2.11.	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Август 2020 г.	Директор
<b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	В течение учебного года	Заместители директора
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	По мере поступления	Директор
<b>4. Развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	В течение учебного года	Заместители директора
<b>5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Июнь 2020 г.	Заместители директора
5.2.	Проведение совещаний по противодействию коррупции	Ежеквартально	Директор, заместители директора
5.3.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Заместители директора по УВР
<b>6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы</b>			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	По мере поступления	Директор, заместители директора
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на	По мере	Директор,

	предмет наличия в них информации о фактах коррупции	поступления	заместители директора
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	В течение учебного года	Директор, заместители директора
<b>8. Антикоррупционное образование и воспитание школьников</b>			
8.1.	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания	В рамках изучения учебного предмета в 5-11 классах	Учителя истории и обществознания
8.2	Проведение классных часов для обучающихся 1-11 классы, посвященных Международному дню антикоррупции. Проблемная ситуация «Как благодарить за помощь», «Что такое подарок?», «Как прожить без ссор», «Знаешь ли ты закон», «Власть. Недопустимость использования своего служебного положения в личных целях», «Коррупция-порождение зла», «Коррупционеры разрушают нашу страну», «Жить по совести и чести», «Путь к справедливости», «Коррупционное поведение-возможные последствия», «Коррупция - угроза для демократического государства»	Ноябрь, декабрь 2019 г.	Классные руководители